附件 1

参会单位报名流程

一、单位注册

（已经注册过用户的用人单位可直接参看第二步单位登录，并更新招聘岗位。）

1. 打开九江理工职业学院就业信息网

https://jxdxsjy.jx.edu.cn/jjlgedu

选择单位登录，如图：



2. 在单位登录页面，点击立即注册，如图：



打开注册第一步，按右侧提示完成单位注册，如图：



第一步完成后，进入注册第二步，完善注册信息，如图：



入驻学校选择“九江理工职业学院”，邀请人填写“就业处”，邀请人联系方式“18007926655、0792-2166777”，然后选择单位所在地的园区，再完善其他信息，点击提交。

将所有注册信息填写完成以后，点击提交，等到学校管理员进行审核，审核结果通过邮件通知单位，审核通过后可以发布招聘信息，申请加入校园招聘等。

二、单位登录

1.打开九江理工职业学院就业信息网：

https://jxdxsjy.jx.edu.cn/jjlgedu

选择单位登录，如图：



2.打开登录页面，输入账号，密码，验证码进行登录。



三、预订本次招聘会展位

在招聘会预订栏目中选择**“九江理工职业学院2027届毕业生校园招聘会”**进行招聘会展位申请。





注意：**单位简介**务必控制在 **500字**以内。



职位可以从历史发布的职位库中选择。

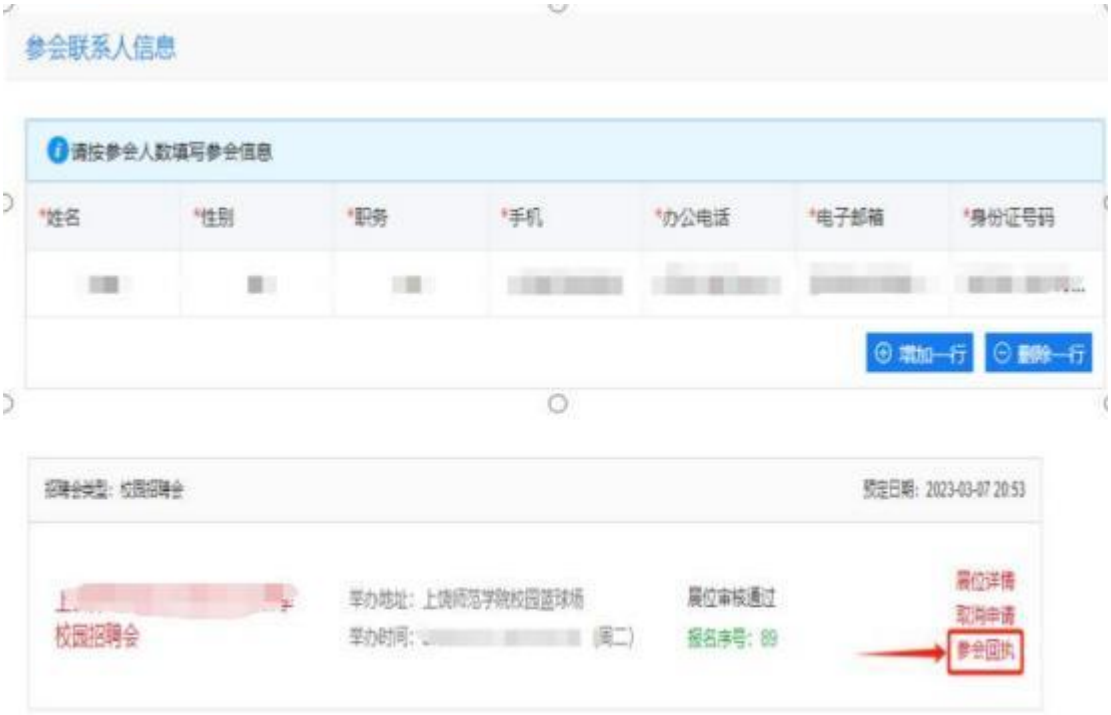


用人单位需要先在职位管理中添加需要招聘的职位，再从招聘会预定中选取。



参会联系人信息对应到参会回执中，请填写参加招聘会的具体人员，在招聘会报名结束后到**“招聘会预定—我的预定”**中可以**下载参会回执**，用人单位可下载**打印盖章，于招聘会当天报到上交**。

注意：参会人员信息填写后可在展位详情中修改，参会回执内容与现场参会人员信息必须一致。



注意：在审核通过或者不通过的情况下，学校都会以邮件的方式通知到单位，邮件通知一般都是通知到单位的注册邮箱中。请保持邮箱正常。